



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ &
ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΩΝ
ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ
ΜΟΝΑΔΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΓΤΑΑ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Αθηνών 56

Ταχ. Κώδικας : 10441 Αθήνα

Πληροφορίες: Τ. Κατσαρού – Χ. Απατσίδης

Τηλέφωνο: 210-5275136 – 2461095960

Email: tkatsarou@mou.gr – xapatsidis@mou.gr

Αθήνα, 05-06-2025

Α.Π.: 151222

Κωδ. Πρόσκλησης στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.:
Π3_73_1.1_2025

ΠΡΟΣ: Πίνακας Αποδεκτών

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
ΣΤΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027)

ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ Π3-73-1.1 «ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ»

ΔΡΑΣΗ 2 «ΕΡΓΑ ΤΑΜΙΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΡΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΓΙΑ ΝΕΑ ΕΡΓΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ»

ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τον **ν. 4914/2022**: «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (**Α'61**).
- Τον **κανονισμό (ΕΕ) 2021/2115** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής



(στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013.

3. Τον **κανονισμό (ΕΕ) 2021/2116** του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.
4. Το **π.δ. 97/2017** «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (**Α'138**).
5. Το **π.δ. 40/2021** «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (**Α'100**).
6. Την αρ. **С (2022) 8270/21-11-2022** Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, όπως κάθε φορά ισχύει.
7. Την υπ' αρ. **129969/19-05-2025** απόφαση της 5^{ης} συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 έγκρισης των κριτηρίων επιλογής της Παρέμβασης Π3-73-1.1 «Έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων – Δράση 2: Έργα ταμίευσης και αρδευτικών δικτύων για νέα έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.
8. Την υπ' αρ. **4760/23-06-2021** απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων» (**Υ.Ο.Δ.Δ.΄483**), με την οποία διορίστηκε ο κ. Παπαγιαννίδης Δημήτριος του Οδυσσέα, στη θέση του Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
9. Την υπ' αρ. **99026/11-04-2025** απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών - Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «2η τροποποίηση της υπ' αρ. 2618/13-10-2022 κοινής υπουργικής απόφασης «Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ειδικών Υπηρεσιών του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027»» (**Β' 1947**).
10. Την υπ' αρ. **1040/28-03-2023** απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με θέμα «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027» (Β' 2179), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. **1571/11-05-2023 (Β' 3222)**, **2250/25-07-2023 (Β' 4717)** και **382354/04-12-2024 (Β' 6735)** αποφάσεις.

11. Την υπ' αρ. **3506/18-12-2023** απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)» (**Β'7144**).
12. Την υπ' αρ. **1109/04-04-2023** επιστολή ενημέρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ – Μονάδα Χρηματοοικονομικών Ροών και Πληροφοριακών Συστημάτων για την έκδοση πρόσκλησης.
13. Το υπ' αρ. **142656/29-05-2025** έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ – Μονάδα Θεσμικής Υποστήριξης & Αξιολόγησης, με το οποίο δόθηκε η σύμφωνη γνώμη επί του σχεδίου πρόσκλησης προς τους δυνητικούς δικαιούχους, για την υποβολή αιτήσεων στήριξης.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Γενική Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης, Δ/ση Εγγείων Βελτιώσεων και Εδαφοϋδατικών Πόρων,
- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Γενική Δ/ση Υδραυλικών, Λιμενικών και Κτιριακών Υποδομών, Δ/ση Αντιπλημμυρικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων
- Περιφέρειες (Αρμόδιες υπηρεσίες οι οποίες έχουν την ευθύνη σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία για το σχεδιασμό και την κατάρτιση του προγράμματος των σχετικών έργων),

για την **υποβολή αιτήσεων στήριξης πράξεων**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-73-1.1 «Έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων», Δράση 2 «Έργα ταμείωσης και αρδευτικών δικτύων για νέα έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων», του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (εφεξής ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Στην Ελλάδα, ένα από τα σημαντικότερα προβλήματα που αντιμετωπίζει η γεωργία σε σχέση με τους υδάτινους πόρους είναι η έντονη εποχική ανισοκατανομή μεταξύ της διαθεσιμότητας του νερού και της ζήτησης του για αρδευτική χρήση. Οι βροχοπτώσεις και τα φαινόμενα απορροής λαμβάνουν χώρα κυρίως την περίοδο του χειμώνα με αποτέλεσμα, κατά την περίοδο αυτή, τεράστιες ποσότητες ύδατος να χάνονται στην θάλασσα. Αντίθετα το καλοκαίρι χαρακτηρίζεται από έντονη ανομβρία ενώ η ζήτηση για αρδευτικό νερό είναι μέγιστη, αφού οι υδατικές ανάγκες των καλλιεργειών είναι μεγάλες και η άρδευση αποτελεί πολλές φορές καθοριστικό παράγοντα για την παραγωγικότητα και βιωσιμότητα των αγροτικών εκμεταλλεύσεων. Παράλληλα, η κατανάλωση του αρδευτικού νερού στην Ελλάδα πλησιάζει το 82% της συνολικής κατανάλωσης του νερού καθώς, πέραν της αυξημένης ανάγκης σε νερό άρδευσης κατά τους θερινούς μήνες, παρατηρούνται μεγάλες απώλειες νερού κυρίως στα πεπαλαιωμένα συλλογικά αρδευτικά δίκτυα, ενώ και η ιδιωτική άρδευση (κυρίως γεωτρήσεις) χαρακτηρίζεται από αλόγιστη χρήση. Τα παραπάνω καταδεικνύουν την ανάγκη που υπάρχει για καλύτερη διαχείριση και αποδοτικότερη χρήση του νερού στη γεωργία.

Η παρούσα παρέμβαση χρηματοδοτεί υποδομές εγγείων βελτιώσεων που στοχεύουν πρωτίστως στην αύξηση της αποδοτικότητας της χρήσης του νερού στη γεωργία, μέσω παρεμβάσεων για τη συγκράτηση των χειμερινών απορροών (ταμιευτήρες, λιμνοδεξαμενές), τον εκσυγχρονισμό των αρδευτικών δικτύων με στόχο την μείωση των απωλειών.

Σημειώνεται ότι οι σύγχρονες υποδομές άρδευσης περιλαμβάνονται ως Μέτρα στα εν ισχύ Σχέδια Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών (ΣΔΛΑΠ), που είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα <http://wfdver.ypeka.gr/el/management-plans-gr/>

Τα προτεινόμενα Μέτρα των ΣΔΛΑΠ περιλαμβάνουν επενδύσεις που αφορούν (α) στη μείωση απωλειών και στην εφαρμογή μεθόδων άρδευσης υψηλής αποδοτικότητας (π.χ. κλειστά δίκτυα, σε συνδυασμό με στάγδην άρδευση) με αντικατάσταση υπαρχόντων πεπαλαιωμένων δικτύων άρδευσης, (β) στη χρήση για άρδευση εναλλακτικών πηγών νερού (π.χ. ανακυκλωμένα /επαναχρησιμοποιούμενα ύδατα) και (γ) σε ταμιευτήρες, με την

προϋπόθεση ότι αυτοί θα εξετάζονται με βάσει τις μεθοδολογίες που έχουν αναπτυχθεί από το Υπουργείο Περιβάλλοντος & Ενέργειας και είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα <http://wfdver.ypeka.gr/el/management-plans-gr/methodologies-gr/> ("Προσδιορισμός και κριτήρια αξιολόγησης υδρομορφολογικών αλλοιώσεων" και "Προσδιορισμός των "εξαιρέσεων" της παραγράφου 7, του Άρθρου 4 της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ (4.7), περί νέων τροποποιήσεων" όταν απαιτείται), καθώς οι ταμιευτήρες δύνανται να δημιουργήσουν υδρομορφολογικές αλλοιώσεις σε Επιφανειακά Υδατικά Συστήματα.

Σε συμφωνία με τα ανωτέρω, τα έργα που υποστηρίζονται από την παρέμβαση Π3-73-1.1 «Έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων» - Δράση 2: «Έργα ταμίευσης και αρδευτικών δικτύων για νέα έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων» περιλαμβάνουν:

- ✓ Εκσυγχρονισμό υπαρχόντων δικτύων άρδευσης, καθώς και των σχετικών υποστηρικτικών τους υποδομών.
- ✓ Ανακαίνιση και αντικατάσταση ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.
- ✓ Έργα ταμίευσης νερού και συνοδά αρδευτικά δίκτυα.
- ✓ Έργα εξοικονόμησης ενέργειας στην άρδευση.
- ✓ Προμήθεια και εγκατάσταση συστημάτων τηλεμετρίας και γεωργίας ακριβείας.
- ✓ Χρήση ανακυκλωμένων υδάτων.
- ✓ Έργα τεχνητού εμπλουτισμού υπόγειων υδάτων σε ανακαίνιση δικτύου από γεωτρήσεις.

Η παρέμβαση εφαρμόζεται στις αγροτικές περιοχές όλης της Χώρας.

2. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΔΕΙΚΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση των επιδόσεων πραγματοποιείται με βάση δύο είδη δεικτών/δεδομένων:
- α) τους κοινούς, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους N, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1 καθώς και

- β) τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα IV του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2022/1475, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή κάθε χρόνο έως τις 30 Απριλίου του έτους N, με τη μορφή πινάκων και αφορούν παρεμβάσεις για τις οποίες έχουν πραγματοποιηθεί πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1.
- Ειδικότερα, οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της Παρέμβασης Π3-73-1.1 «Έργα υποδομών εγγείων βελτιώσεων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.
 - Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων, καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν καθοριστεί στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στον Τίτλο III «Διαδικασίες παρακολούθησης δεικτών και επιπλέον δεδομένων» του Παραρτήματος III του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΕΙΚΤΩΝ

A. Δείκτες Εκροών και Αποτελεσμάτων – Παράρτημα I κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115

Πίνακας A.1 Δείκτες Εκροών (Output – O)

Κωδ. Δείκτη	Περιγραφή Δείκτη	Μεθοδολογία υπολογισμού Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης
O.3	Αριθμός δικαιούχων της στήριξης της ΚΓΠ	Αριθμός δικαιούχων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς <u>(υπολογίζεται αυτόματα)</u>	Αριθμός δικαιούχων
O.22	Αριθμός επενδυτικών πράξεων ή μονάδων σε υποδομές που λαμβάνουν στήριξη	Ο αριθμός των πράξεων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς <u>(υπολογίζεται αυτόματα)</u>	Αριθμός πράξεων
AdO.73-1.1	Αρδευόμενη έκταση	Ο αριθμός των αρδευόμενων εκταρίων έργων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς <u>(συμπληρώνεται από τον δικαιούχο στο ΟΠΣΚΑΠ)</u>	Αριθμός εκταρίων

Πίνακας Α.2 Δείκτες Αποτελεσμάτων (Result – R)

Κωδ. Δείκτη	Περιγραφή Δείκτη	Μεθοδολογία υπολογισμού Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης
R.27CU*	Επιδόσεις σχετικές με το περιβάλλον ή το κλίμα μέσω επενδύσεων σε αγροτικές περιοχές: Αριθμός πράξεων που συμβάλλουν στους στόχους περιβαλλοντικής βιωσιμότητας και της επίτευξης μετριασμού της κλιματικής αλλαγής και προσαρμογής σε αυτή σε αγροτικές περιοχές	Ο αριθμός των πράξεων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς <u>(υπολογίζεται αυτόματα)</u>	Αριθμός πράξεων

CU = Συγκεντρωτικός δείκτης (όχι ετήσιος)

Β. Επιπλέον Δεδομένα -Παράρτημα IV κανονισμού (ΕΕ) 2022/1475• **(υπολογίζονται αυτόματα)**

M010: κωδικός οργανισμού πληρωμών.

M020: μοναδικός κωδικός για την αίτηση ενίσχυσης ή την αίτηση πληρωμής για παρέμβαση.

M030: μοναδικός αναγνωριστικός κωδικός δικαιούχου.

M040: κωδικός προϋπολογισμού.

M050: συνολικό ποσό (ένωσιακά κονδύλια).

M060: συνολικές δημόσιες δαπάνες.

M130: αριθμός πράξεων για τις οποίες καταβλήθηκε ενίσχυση.

• **(συμπληρώνονται από τον δικαιούχο στο ΟΠΣΚΑΠ)**

M170: επένδυση συνεπαγόμενη καθαρή αύξηση της αρδευόμενης έκτασης (ΝΑΙ/ΟΧΙ)

M180: επένδυση συνεπαγόμενη βελτίωση των υφιστάμενων αρδευτικών εγκαταστάσεων (ΝΑΙ/ΟΧΙ)

M190: επένδυση στη χρήση υδάτων από ανάκτηση (ΝΑΙ/ΟΧΙ)

• **(υπολογίζονται αυτόματα)**

R027: αριθμός των πράξεων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς, ίδιος με τον δείκτη αποτελέσματος R27.

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

3.1 Η συγχρηματοδοτούμενη¹ δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **169.000.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**.

3.2 * Ως **ελάχιστος** προϋπολογισμός της αίτησης στήριξης πράξης ορίζεται το ποσό των **5.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**.

* Ως **μέγιστος** προϋπολογισμός της αίτησης στήριξης πράξης ορίζεται το ποσό των **105.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**.

Οποιαδήποτε υπέρβαση του ανωτέρω μέγιστου ορίου στον προϋπολογισμό της προτεινόμενης πράξης, την καθιστά μη επιλέξιμη, με αποτέλεσμα την απόρριψή της, ακόμη και εάν ο δυνητικός δικαιούχος δεσμεύεται να καταβάλλει το επιπλέον ποσό.

3.3 Ο Ενδιάμεσος Φορέας (εφεξής Ε.Φ.) (Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Άμεσων Ενισχύσεων & Τομεακών Παρεμβάσεων (εφεξής Ε.Υ.Ε. Α.Ε.Τ.Π.), Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων Ε.Γ.Τ.Α.Α.), με τη σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (εφεξής Ε.Υ.Δ. Σ.Σ. Κ.Α.Π.), δύναται να επικαιροποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας (ιστοσελίδα του Σ.Σ Κ.Α.Π. 2023 – 2027: www.agrotikianaptixi.gr).

3.4 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις, έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης ή εναλλακτικά έως το 110% αυτής ή και μεγαλύτερο, για τις περιπτώσεις που αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 7.1 της παρούσας πρόσκλησης.

¹ Όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΣΣ ΚΑΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνεισφοράς

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

- 4.1** Ως επιλέξιμες είναι, σύμφωνα με την περίπτ. β' της παρ.1 του άρθρου 86 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, **οι δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί μετά την 1^η Ιανουαρίου 2023.**
- 4.2** Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες που αφορούν στην **κατασκευή έργου εγγείων βελτιώσεων.** Ενδεικτικά θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες των ακόλουθων υποέργων:
- Κατασκευή υποδομής.
 - Προμήθεια.
 - Οριστική μελέτη (σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας), η οποία θα πρέπει να έχει εκπονηθεί **μετά την 01/01/2023.**
 - Υπηρεσίες Συμβούλων, όπως:
 - Τεχνικός Σύμβουλος – Μελετητής.
 - Γεωτεχνικός Σύμβουλος.
 - Αρχαιολογικές έρευνες και εργασίες.
 - Απαλλοτριώσεις
 - Αναδασώσεις.
 - Αποζημίωση ηρτημένης εσοδείας (εφόσον το δίκτυο διέρχεται από ιδιωτικές εκτάσεις).
 - Δαπάνες Οργανισμών Κοινής Ωφελείας (ΟΚΩ).
 - Σύνδεση ΑΠΕ με δίκτυο ΔΕΔΔΗΕ.
- 4.3** Οι επιλέξιμες δαπάνες θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα άρθρα 73, 74 και 86 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 και την υπ' αρ. 3506/18.12.2023 (Β' 7144) Απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)».
- 4.4** Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών, δηλαδή της ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των προτεινόμενων πράξεων είναι η **31^η Δεκεμβρίου 2029.** Εντούτοις θα πρέπει το φυσικό αντικείμενο να έχει ολοκληρωθεί και η τελική

αίτηση πληρωμής να έχει υποβληθεί από τους δικαιούχους στον ΟΠΕΚΕΠΕ, **το αργότερο μέχρι 31 Οκτωβρίου 2029.**

- Σύμφωνα με την παρ. 3γ του άρθρου 73 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, η δαπάνη για την αγορά γης για ποσό που υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της πράξης είναι μη επιλέξιμη δαπάνη.

5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Οι πράξεις θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας της Παρέμβασης Π3-73-1.1, ως ακολούθως:

1. Η προτεινόμενη πράξη πρέπει να είναι **συμβατή με τους όρους επιλεξιμότητας του άρθρου 74 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115** και τις **κατηγορίες επένδυσης** που ορίζονται στο **ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027**.
2. Στην περίπτωση που η προτεινόμενη πράξη αφορά ή περιλαμβάνει αρδευτικό δίκτυο, **αυτό αποτελείται στο σύνολό του από κλειστούς αγωγούς.**

Κατ' εξαίρεση γίνεται δεκτό, τμήμα του δικτύου να μην αποτελείται από κλειστούς αγωγούς, στις περιπτώσεις που αυτό επιβάλλεται τεκμηριωμένα από τεχνικούς λόγους και εφόσον το **σχετικό μήκος του τμήματος αυτού δεν υπερβαίνει το 5% του συνολικού μήκους του προτεινόμενου δικτύου.**

3. Η προτεινόμενη πράξη **δεν αφορά μεμονωμένο έργο ανόρυξης γεωτρήσεων.**
4. Προτεινόμενη πράξη στην οποία προβλέπεται **εγκατάσταση παραγωγής ενέργειας** (εγκατάσταση ΑΠΕ), αφορά αυτοπαραγωγή με ταυτοχρονισμένο συμψηφισμό (net billing) ή/και εικονικό ταυτοχρονισμένο συμψηφισμό (virtual net billing).
5. Η προτεινόμενη πράξη **δεν έχει ολοκληρώσει το φυσικό της αντικείμενο** ή δεν έχει εκτελεστεί πλήρως μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης, ανεξάρτητα από το εάν έχουν καταβληθεί όλες οι σχετικές ενισχύσεις (σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 86 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115).

6. Οι προβλεπόμενες δαπάνες της προτεινόμενης πράξης ή μέρος αυτών, **δεν έχουν χρηματοδοτηθεί ούτε θα χρηματοδοτηθούν** από Ταμείο ή χρηματοδοτικό μέσο ή πρόγραμμα ευρωπαϊκό ή εθνικό, σε καμιά από τις προηγούμενες προγραμματικές περιόδους ή στην τρέχουσα προγραμματική περίοδο.
7. Ο **προϋπολογισμός** της προτεινόμενης πράξης είναι **εντός** των προβλεπόμενων στην πρόσκληση **ορίων**.
8. Ο **προϋπολογισμός** της προτεινόμενης πράξης είναι **ρεαλιστικός**.
9. Για προτεινόμενη πράξη η οποία έχει ξεκινήσει πριν από την υποβολή της αίτησης στήριξης, έχει τηρηθεί το εφαρμοστέο δίκαιο.
10. Εξασφαλίζεται η **βιωσιμότητα, λειτουργικότητα** και αξιοποίηση της προτεινόμενης πράξης.
11. Υποβάλλεται η **εγκεκριμένη οριστική τεχνική μελέτη**, σύμφωνα με τα ισχύοντα κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στήριξης.

Κατ' εξαίρεση γίνεται αποδεκτή η υποβολή μόνο εγκεκριμένης προμελέτης για πράξεις μεγάλου προϋπολογισμού και ειδικότερα για πράξεις με συνολικό προϋπολογισμό άνω των 50.000.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).
12. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται υποέργο απαλλοτριώσεων, **έχει εξασφαλιστεί η απαιτούμενη γη**.
13. Ύπαρξη των απαιτούμενων **αδειοδοτήσεων σε ισχύ** (για πράξεις με προμελέτη συνολικού προϋπολογισμού άνω των 50.000.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. δεν απαιτείται).
14. Το **χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης** της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει στην οριζόμενη στην πρόσκληση περίοδο επιλεξιμότητας και η **πράξη δύναται να υλοποιηθεί εντός της περιόδου αυτής**.

Αναλυτικά το σύνολο των κριτηρίων επιλεξιμότητας και οι οδηγίες για την εξέτασή τους, περιλαμβάνονται στον Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου των αιτήσεων στήριξης, ο οποίος συνοδεύει την πρόσκληση.

6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

6.1 Η αίτηση στήριξης με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (εφεξής ΟΠΣΚΑΠ) (<https://cspis.opekepe.gov.gr/CRDIIS/>). Για το σκοπό αυτό, απαιτείται τα στελέχη του δυνητικού δικαιούχου να διαθέτουν ατομικό **κωδικό πρόσβασης στο ΟΠΣΚΑΠ, πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης.**

Οδηγίες για έκδοση κωδικού χρήστη στο ΟΠΣΚΑΠ βρίσκονται στην ηλεκτρονική Δ/ση του ΟΠΕΚΕΠΕ (<https://cspis.opekepe.gov.gr/CRDIIS/#/login>).

Σημειώνεται ότι είναι σημαντικό να έχουν καταχωρηθεί σωστά όλα τα στοιχεία του δικαιούχου στο ΟΠΣΚΑΠ και **ιδιαίτερα το e-mail επικοινωνίας**, στο οποίο θα προωθούνται όλα τα μηνύματα στα διάφορα στάδια αξιολόγησης, στην ένταξη κ.α..

Σε περίπτωση που ο δυνητικός δικαιούχος δεν λαμβάνει τα e-mail στα εισερχόμενά του, πρέπει να ελέγξει τον φάκελο «Ανεπιθύμητα» ("Spam" ή "Bulk").

6.2 Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής πρότασης: **10/06/2025 και ώρα 00:00:01**

Ημερομηνία λήξης ηλεκτρονικής υποβολής πρότασης: **05/09/2025 και ώρα 23:59:59**

Έγγραφα, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη /υποβολή τους (π.χ. χάρτες, σχέδια, κ.α.), δύναται να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, διεύθυνση: Λ. Αθηνών 56, 10 441 Αθήνα **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης στήριξης (ημερομηνία οριστικοποίησης στο ΟΠΣΚΑΠ).

Το κάθε αρχείο που επισυνάπτεται στο ΟΠΣΚΑΠ πρέπει να έχει μέγεθος μικρότερο των 10ΜΒ.

Δε θα γίνονται δεκτές αιτήσεις στήριξης εκτός των ανωτέρω προθεσμιών και της διαδικασίας που περιγράφεται στην παράγραφο 6.1.

6.3 Ειδικότερα, η ηλεκτρονική υποβολή στο ΟΠΣΚΑΠ περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
1	Τυποποιημένη αίτηση στήριξης (επισυνάπτεται υπόδειγμα).
2	Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ) ή Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ) ή βεβαίωση απαλλαγής από τη διαδικασία περιβαλλοντικής αδειοδότησης (σε ισχύ) - (μη υποχρεωτικό για πράξεις με προμελέτη, συνολικού προϋπολογισμού άνω των 50.000.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).
3	Μελέτη δυνητικής εξοικονόμησης ύδατος σύμφωνη με τις προδιαγραφές των υπ' αρ. 165/20277/06-02-2018 (Β' 863) και 616/109954/15-04-2024 (Β' 2384) αποφάσεων της Δ/νσης Εγγείων Βελτιώσεων και Εδαφοϋδατικών Πόρων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, η οποία έχει εκπονηθεί και υπογραφεί αρμοδίως και η εγκριτική της απόφαση (δεν απαιτείται στις επενδύσεις κατηγορίας III, IV, και V) .
4	Βεβαίωση του αρμόδιου φορέα διαχείρισης ή του δικαιούχου ότι στην προτεινόμενη πράξη υπάρχει ήδη εγκατεστημένος υδρομετρητής ή αν δεν υπάρχει ότι περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό της πράξης και θα εγκατασταθεί με την υλοποίηση της (επιλέγεται ανάλογα).
5	Έγγραφο της αρμόδιας για την οριστική μελέτη ή προμελέτη τεχνικής υπηρεσίας, στο οποίο τεκμηριώνονται οι τεχνικοί λόγοι που επιβάλλουν τμήμα του δικτύου να μην αποτελείται από κλειστούς αγωγούς (υποβάλλεται εφόσον απαιτείται).
6	Ενεργειακή μελέτη με την οποία τεκμηριώνεται η καταλληλότητα και η δυναμικότητα του αιτούμενου συστήματος, η οποία έχει εκπονηθεί και υπογραφεί αρμοδίως και η εγκριτική της απόφαση (υποβάλλεται για πράξη στην οποία προβλέπεται εγκατάσταση παραγωγής ενέργειας).
7	Οριστική προσφορά σύνδεσης ή σύμβαση σύνδεσης μεταξύ του Δικαιούχου ή του Διαχειριστή του αρδευτικού δικτύου και του ΔΕΔΔΗΕ ή εάν δεν έχουν καταρτισθεί οι όροι σύνδεσης, απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δικαιούχου ή/και του Διαχειριστή του αρδευτικού δικτύου για δέσμευση του/τους ότι, πριν την δημοπράτηση του έργου , θα προσκομιστεί η σύμβαση σύνδεσης με τον ΔΕΔΔΗΕ για αυτοπαραγωγή με ταυτοχρονισμένο συμψηφισμό (net billing) ή/και εικονικό ταυτοχρονισμένο συμψηφισμό (virtual net billing) (υποβάλλεται για πράξη στην οποία προβλέπεται εγκατάσταση παραγωγής ενέργειας).
8	Στοιχεία τεκμηρίωσης της κοστολόγησης εργασιών στην περίπτωση που ο προϋπολογισμός δεν προκύπτει από κανονιστικές πράξεις. Εάν ο προϋπολογισμός των δαπανών αρχαιολογικών ερευνών και εργασιών υπερβαίνει το 5% επί του συνολικού προϋπολογισμού του κατασκευαστικού έργου, απαιτείται η εγκριτική απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού.
9	Δικαιολογητικά για την εξέταση της διαδικασίας διακήρυξης ή και της διαδικασίας ανάληψης νομικής δέσμευσης (υποβάλλονται στην περίπτωση που έχει προηγηθεί της υποβολής της αίτησης στήριξης η δημοσίευση διακήρυξης ή και η υπογραφή σύμβασης με ανάδοχο).

10	Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης (υποβάλλεται στην περίπτωση που υπάρχει ήδη συστημένος φορέας λειτουργίας και συντήρησης).
11	Σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου συλλογικού οργάνου του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης, για το περιεχόμενο της αίτησης στήριξης (υποβάλλεται στην περίπτωση που υπάρχει ήδη συστημένος φορέας λειτουργίας και συντήρησης).
12	Στοιχεία τεκμηρίωσης της αρμοδιότητας του δυνητικού δικαιούχου (π.χ. Οργανισμός Φορέα, Οργανισμός Εσωτερικών Υπηρεσιών κ.λπ).
13	Σύμφωνη γνώμη του φορέα που θα αναλάβει καθήκοντα εκτέλεσης της πράξης ή η σχετική προγραμματική σύμβαση, εφόσον υπάρχει (υποβάλλεται εφόσον απαιτείται).
14	Εγκριτική απόφαση επικαιροποιημένης οριστικής μελέτης, τεχνική περιγραφή, αναλυτικός προϋπολογισμός, συνοπτική προμέτρηση, τιμολόγιο δημοπράτησης, οριζοντιογραφία γενικής διάταξης έργου. Αντίστοιχα στοιχεία υποβάλλονται στην περίπτωση που σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα οδηγό γίνεται αποδεκτή προμελέτη.
15	Στοιχεία τεκμηρίωσης εξασφάλισης γης ή, σε περίπτωση που απαιτούνται απαλλοτριώσεις και εφόσον υπάρχουν, κτηματολογικά διαγράμματα ή/και απόφαση καθορισμού προσωρινής τιμής από δικαστήριο.
16	Απαιτούμενες αδειοδοτήσεις – (μη υποχρεωτικό για πράξεις με προμελέτη, συνολικού προϋπολογισμού άνω των 50.000.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).
17	Γεωργοτεχνική ή Γεωργοοικονομοτεχνική μελέτη της προτεινόμενης πράξης τελευταίας δεκαετίας, η οποία έχει εκπονηθεί και υπογραφεί αρμοδίως και η εγκριτική της απόφαση (δεν απαιτείται για επενδύσεις της κατηγορίας IV).
18	Στην περίπτωση που δυνητικός δικαιούχος είναι η Περιφέρεια, απόφαση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, όπως προβλέπεται από την νομοθεσία, για την υποβολή της αίτησης στήριξης.
19	Μελέτη οικονομικής σκοπιμότητας (ΜΟΣ) της προτεινόμενης πράξης τελευταίας δεκαετίας, η οποία έχει εκπονηθεί και υπογραφεί αρμοδίως και η εγκριτική της απόφαση (υποβάλλεται εφόσον υπάρχει).
20	Απόφαση ένταξης έργου που αξιοποιείται από την προτεινόμενη πράξη σε συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα (υποβάλλεται εφόσον υπάρχει).
21	Απόφαση αρμόδιου οργάνου χαρακτηρισμού της περιοχής υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης ως πλημμυροπαθή ή πυρόπληκτη ή σεισμόπληκτη (υποβάλλεται εφόσον υπάρχει).

Όλα τα ανωτέρω υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε **μορφή αρχείου τύπου pdf**.

Εφόσον η αίτηση υποβληθεί επιτυχώς, **λαμβάνει μοναδικό κωδικό ΟΠΣΚΑΠ και ημερομηνία οριστικοποίησης (Εικόνα 1)**, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής.

Οι δυνητικοί δικαιούχοι προκειμένου να ελέγξουν ότι η αίτηση στήριξής τους υποβλήθηκε επιτυχώς, **θα πρέπει να επιβεβαιώσουν ότι στο πεδίο «Κατάσταση Αίτησης» εμφανίζεται η ένδειξη Προτεινόμενη.** (Εικόνα 1)

Τροποποίηση Αίτησης									
Αναζήτηση	Καθαρισμός	Νέα εγγραφή	Επιστροφή						
	Κωδικός Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.	ΑΦΜ	Επωνυμία - Επώνυμο	Όνομα	Ημερ/νία Κατάθεσης	Κατάσταση Αίτησης	Ημερ/νία Οριστικοποίησης	Αποτέλεσμα Αξιολόγησης	Αιτούμενο Ποσό Δημόσιας Δαπάνης
	00000000315	99776954	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ		23-05-2025	Προτεινόμενη	23-05-2025	Αξιολόγηση Αίτησης Στήριξης σε Αναμονή	100.000,00

Εικόνα 1 (Προτεινόμενη)

Η ορθή καταχώρηση και υποβολή της αίτησης στη διαδικτυακή εφαρμογή, η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση της **είναι της αποκλειστικής** ευθύνης των αιτούντων. Για την υποβολή των δικαιούχων στην υποβολή της αίτησης στήριξης, θα αναρτηθεί στο ΟΠΣΚΑΠ, στο πεδίο «Εγχειρίδια/ Κανονισμοί» - Εγχειρίδια χρήσης, αρχείο με το όνομα «**οδηγός υποβολής αιτήσεων στήριξης Παρέμβασης Π3-73-1.1**» (Εικόνα 2).

Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. 2023 - 2027

Απόκρυψη Αρχική Εγχειρίδια Χρήσης

Υποσύστημα Παραμέτρων
Υποσύστημα Έργων
Υποσύστημα Πληρωμών και
✓ Εγχειρίδια / Κανονισμοί

Εγχειρίδια Χρήσης
Κανονισμοί
Θεσμικό Πλαίσιο

Εγχειρίδια Χρήσης

+ Νέα εγγραφή ? Εγχειρίδια Χρήσης

- Κατηγορία περιοχών (LFA)
- Οδηγίες για την πρόσβαση των Δικαιούχων στο ΟΠΣΚΑΠ που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα
- Οδηγίες για την πρόσβαση των Δικαιούχων στο ΟΠΣΚΑΠ που είναι εγγεγραμμένοι στο Σύστημα
- Οδηγίες καταχώρισης απόφασης ένταξης
- Οδηγίες καταχώρισης προσκλήσεων Παρεμβάσεων Δημοσίων και Λοιπών
- Οδηγίες Τεχνικής Βοήθειας
- Οδηγίες τροποποίησης νομικής δέσμευσης
- Οδηγίες υποβολής αίτησης στήριξης προσκλήσεων δημοσίου χαρακτήρα
- Οδηγίες υποβολής αίτησης στήριξης πρόσκλησης Π3-77-3.1 «Ανάπτυξη συνεργασιών μέσω Επι
- Οδηγός υποβολής αιτήσεων στήριξης Παρέμβασης Π3-73-1.1**

Εικόνα 2 (Εγχειρίδιο χρήσης)

Με την υποβολή της αίτησης στήριξης, οι αιτούντες αποδέχονται ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 98 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων (κανονισμοί (ΕΕ) 2016/679 και (ΕΕ) 2018/1725 και ν. 4624/2019 (Α' 137)).

6.4 Διόρθωση – ανάκληση αιτήσεων στήριξης πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους

Οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν να διορθώσουν την αίτηση στήριξης και τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά, ακόμη και μετά την οριστική υποβολή τους, εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία που προβλέπεται στη σχετική πρόσκληση. **Η αίτηση στήριξης αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής (τελευταία οριστικοποιημένη αίτηση στήριξης είναι αυτή που η ένδειξη στην «Κατάσταση αίτησης» αναγράφει Προτεινόμενη (Εικόνα 1)).**

Εφόσον η διόρθωση αφορά και σε δικαιολογητικά που έχουν ήδη υποβληθεί σε έντυπη μορφή, αυτά αποστέλλονται εκ νέου ταχυδρομικά στην ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, για την αντικατάστασή τους.

Πέραν των ανωτέρω, οι αιτούντες δύναται να ανακαλέσουν την αίτησης στήριξης εν όλο ή εν μέρει μετά από σχετικό αίτημά τους. Η ανάκληση επαναφέρει τους αιτούντες στη θέση που βρίσκονταν πριν υποβάλλουν τα σχετικά έγγραφα ή τμήματα των εγγράφων που ανακαλούν.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

7.1 Ο διοικητικός έλεγχος (αξιολόγηση) των αιτήσεων στήριξης που υποβλήθηκαν, πραγματοποιείται **αποκλειστικά** μέσω του ΟΠΣΚΑΠ και η **αξιολόγηση είναι συγκριτική**.

Η **αξιολόγηση** γίνεται με βάση τα **κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής** που περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης.

Κατά τη διενέργεια του διοικητικού ελέγχου δύναται να ζητηθεί η υποβολή **συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων**, με σχετικό έγγραφο που αποστέλλεται στο δυνητικό δικαιούχο

μέσω του **Συστήματος Ίριδα** και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 ή/και στην αίτηση στήριξης.

Ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει προς την ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, **αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΑΠ** τα συμπληρωματικά στοιχεία και τις διευκρινήσεις στοιχείων. Η υποβολή από το δικαιούχο των συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων γίνεται **εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την αποστολή του σχετικού εγγράφου** μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) **(η έναρξη των πέντε (5) εργάσιμων ημερών είναι η επομένη της ημερομηνίας αποστολής του e-mail από την υπηρεσία προς τον Δικαιούχο με θέμα «Επιστολή αποστολής συμπληρωματικών ή/και διευκρινιστικών στοιχείων»)**.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού δικαιούχου και **εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης**.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται με σκοπό την αποσαφήνιση των στοιχείων που υποβλήθηκαν και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της αίτησης στήριξης.

Στον έλεγχο περιλαμβάνεται επαλήθευση:

- α) Της επιλεξιμότητας του δικαιούχου.
- β) Των κριτηρίων επιλεξιμότητας.
- γ) Της συμμόρφωσης με τα κριτήρια επιλογής.
- δ) Της επιλεξιμότητας των δαπανών της ενέργειας, συμπεριλαμβανομένης της συμμόρφωσης με την κατηγορία δαπανών ή τη μέθοδο υπολογισμού.
- ε) Του εύλογου χαρακτήρα των δαπανών που υποβλήθηκαν.

Αρχικά ελέγχεται η εμπρόθεσμη υποβολή, η πληρότητα και η συμμόρφωση των αιτήσεων που υποβλήθηκαν, ως προς τα κριτήρια επιλεξιμότητας, σύμφωνα με τον «Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης».

Στη συνέχεια οι αιτήσεις βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής, σύμφωνα με τον «Οδηγό Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης» και προσδιορίζεται το ποσό στήριξης.

Τα αποτελέσματα αποτυπώνονται σε κατάλληλο φύλλο διοικητικού ελέγχου κριτηρίων επιλογής, όπως αυτό απεικονίζεται στο ΟΠΣΚΑΠ.

Με βάση τα ως άνω αποτελέσματα εκδίδεται Πίνακας Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου, στον οποίο παρουσιάζονται οι παραδεκτές και μη παραδεκτές αιτήσεις. Οι παραδεκτές αιτήσεις κατατάσσονται με φθίνουσα βαθμολογική σειρά. Στον Πίνακα επισημαίνονται:

- i. Οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη, των οποίων ο προϋπολογισμός δημόσιας δαπάνης δεν υπερβαίνει αθροιστικά τον αντίστοιχο της πρόσκλησης και των οποίων η βαθμολογία είναι μεγαλύτερη τυχόν ελάχιστου ορίου που έχει τεθεί στην πρόσκληση.
- ii. Οι αιτήσεις που δεν επιλέγονται προς στήριξη και οι λόγοι απόρριψής τους.
- iii. Το οικονομικό αντικείμενο των αιτήσεων, έτσι όπως διαμορφώθηκε από το διοικητικό έλεγχο.

Οι αιτήσεις που επιλέγονται προς στήριξη, σύμφωνα με το σημείο i ανωτέρω, εντάσσονται στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, σύμφωνα με την παράγραφο 7.2.

Ο ανωτέρω πίνακας συνοδεύεται από σαφείς πληροφορίες για την πρόσβαση των αιτούντων στο αναλυτικό αποτέλεσμα του διοικητικού ελέγχου, όπως αυτό απεικονίζεται στο ΟΠΣΚΑΠ, για τη δυνατότητα υποβολής προσφυγής (ενδικοφανούς προσφυγής) κατά την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999, τον τρόπο, τον τόπο και τις προθεσμίες υποβολής της εν λόγω προσφυγής. Ο πίνακας αποστέλλεται με σχετικό έγγραφο στους δυνητικούς δικαιούχους **μέσω του Συστήματος Ίριδα** και δημοσιοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, **αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος** στον ενδιαφερόμενο και τυχόν άλλα μέσα) για την ενημέρωση των αιτούντων.

Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα είναι αρνητικό, **οι δυνητικοί δικαιούχοι πρέπει να επισκεφτούν το ΟΠΣΚΑΠ ώστε να ενημερωθούν για τους λόγους απόρριψης της αίτησής τους.**

Η ως άνω **προσφυγή υποβάλλεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΑΠ** προς την ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ. Η υποβολή της προσφυγής γίνεται **εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στον δυνητικό δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου (e-mail) που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 ή/και στην αίτηση στήριξης **(η έναρξη των επτά (7) εργάσιμων ημερών είναι η επομένη της ημερομηνίας αποστολής του e-mail)** και εξετάζεται σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

Με βάση το αποτέλεσμα της εξέτασης, **επικαιροποιείται ο Πίνακας Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου**. Ο επικαιροποιημένος Πίνακας Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου αποστέλλεται με σχετικό έγγραφο στους δυνητικούς δικαιούχους μέσω του **Συστήματος Ίριδα** και δημοσιοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (ανάρτηση στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», ανάρτηση στην **ιστοσελίδα** του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, **αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος** στον δικαιούχο και τυχόν άλλα μέσα).

Η ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, προβαίνει σε **υπερδέσμευση** του ποσού της πρόσκλησης με σκοπό:

1. Την προσαρμογή, όπου απαιτείται, του οικονομικού αντικειμένου των αιτήσεων που έχουν ήδη επιλεγεί προς στήριξη.
2. Την ένταξη στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 των αιτήσεων που μετά την εξέταση της σχετικής προσφυγής, συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση της τελευταίας πρότασης που επιλέχθηκε προς στήριξη, σύμφωνα με το σημείο i ανωτέρω.

Το ποσό της υπερδέσμευσης μπορεί να ανέλθει έως το 110% της συνολικής δημόσιας ενίσχυσης που καθορίζεται στην πρόσκληση, δυνάμει της οποίας υποβλήθηκαν οι σχετικές αιτήσεις στήριξης. Στην περίπτωση που το ποσοστό αυτό δεν επαρκεί για την κάλυψη των ανωτέρω ενεργειών ή και σε άλλες πλήρως αιτιολογημένες περιπτώσεις, δύναται να αυξηθεί. Η εν λόγω αύξηση απαιτεί την έγκριση της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, λαμβάνοντας υπόψη την παρ. 7 του άρθρου 37 του ν. 4914/2022.

Στην περίπτωση όπου μετά τις ανωτέρω ενέργειες δεν καλύπτεται το καθορισμένο επίπεδο υπερδέσμευσης, η ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, δύναται να προβεί σε επιλογή επόμενων κατά φθίνουσα βαθμολογική σειρά αιτήσεων στήριξης του επικαιροποιημένου Πίνακα Αποτελεσμάτων Διοικητικού Ελέγχου, εφόσον αυτές

συγκεντρώνουν βαθμολογία μεγαλύτερη της τυχόν ελάχιστης βαθμολογίας που ορίζει η πρόσκληση.

Ο διοικητικός έλεγχος (αξιολόγηση) των αιτήσεων στήριξης θα διενεργηθεί από στελέχη της Γενικής Γραμματείας Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών καθώς και εξωτερικούς αξιολογητές.

Σε κάθε περίπτωση εξασφαλίζεται ότι άτομα που έχουν λειτουργήσει ως αξιολογητές αίτησης στήριξης δε συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης προσφυγής που αφορά τη συγκεκριμένη αίτηση. Επιπλέον εξασφαλίζεται, μέσω της υποβολής κατάλληλης δήλωσης, ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων για τα άτομα που μετέχουν στη διαδικασία του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων στήριξης.

7.2 Για τις αιτήσεις που επιλέχθηκαν προς στήριξη εκδίδεται απόφαση ένταξης πράξεων, με την οποία κάθε αίτηση χαρακτηρίζεται ως πράξη του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 37 και την παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 4914/2022. Η **απόφαση ένταξης** της πράξης εκδίδεται με ευθύνη της ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ και **δύνатаι να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες πράξεις**. Τελικός διατάκτης της απόφασης είναι ο **Γενικός Γραμματέας Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών** σύμφωνα με την υποπερίπτ. ιν' της περίπτ. α' της παρ.1 του άρθρου 34 του ν. 4914/2022.

7.3. Η απόφαση ένταξης πράξεων καταχωρίζεται στο **ΟΠΣΚΑΠ**, αναρτάται στη «**ΔΙΑΥΓΕΙΑ**» και στην **ιστοσελίδα** του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και αποστέλλεται στους δυνητικούς δικαιούχους μέσω του **Συστήματος Ίριδα** ή/και κοινοποιείται ατομικά (μέσω **ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** (e-mail) που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1 ή/και στην αίτηση στήριξης) στον δικαιούχο.

7.4 Για τις πράξεις που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), η απόφαση ένταξης αποτελεί την πρόταση εγγραφής τους στο ΠΔΕ. Η οριστική εγγραφή της πράξης στο ΠΔΕ γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

8. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

8.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων στήριξης, τη συμπλήρωσή τους, καθώς και για οποιαδήποτε άλλη διευκρίνιση, υπεύθυνα είναι **τα στελέχη της Μονάδας Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ της ΕΥΕ ΑΕΤΠ:**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	E-MAIL
ΕΥΣΤΑΘΙΑ ΚΥΡΙΤΣΗ	210-5275130	ekyritsi@mou.gr
ΤΕΡΕΖΑ ΚΑΤΣΑΡΟΥ	210-5275136	tkatsarou@mou.gr
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΠΑΤΣΙΔΗΣ	24610-95960	xapatsidis@mou.gr
ΚΩΣΤΑΣ ΨΥΧΟΥΝΤΑΚΗΣ	210-5275003	kpsichountakis@mou.gr
ΑΡΕΤΗ ΠΟΖΑΠΑΛΙΔΗ	210-5275025	apozapalidi@mou.gr
ΓΙΩΡΓΟΣ ΝΤΕΛΛΑΣ	2410-670490	gdellas@mou.gr
ΕΙΡΗΝΗ ΑΝΑΣΤΑΣΑΚΗ	2810-390556	eanastasaki@mou.gr
ΦΩΤΕΙΝΗ ΤΣΙΡΙΓΩΤΗ	210-5275267	ftsirigoti@mou.gr
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΧΑΛΒΑΝΤΖΗ	210-5275229	vchalvantzi@mou.gr
ΜΑΡΙΑ ΤΣΑΡΑ	210-5275130	mtsara@mou.gr

8.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, το σύστημα διαχείρισης του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων στήριξης, βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση **www.agrotikianaptixi.gr**. Ο ανωτέρω διαδικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και αναρτάται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

8.3 Η ΕΥΕ ΑΕΤΠ, Μονάδα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΓΤΑΑ, μεριμνά για την ευρεία δημοσιοποίηση, μέσω του τύπου ή/και ηλεκτρονικά, της πρόσκλησης, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι

ενδιαφερόμενοι έλαβαν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της πρόσκλησης. Η πρόσκληση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες του ΥΠ.Α.Α.Τ (www.minagric.gr και www.agrotikianaptixi.gr) και κοινοποιείται με e-mail σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς. Σε κάθε περίπτωση, τηρείται αρχείο με τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησής της.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΟΔ. ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΙΔΗΣ

Συνημμένα:

✓ Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων.

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις www.agrotikianaptixi.gr και www.minagric.gr.

1. Υπόδειγμα Αίτησης στήριξης.
2. Οδηγός Διοικητικού Ελέγχου Αιτήσεων Στήριξης.
3. Οι υπ' αρ. 165/20277/06-02-2018 (Β' 863) και 616/109954/15-04-2024 (Β' 2384) αποφάσεις της Δ/σης Εγγείων Βελτιώσεων και Εδαφοϋδατικών Πόρων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων σχετικά με την εξοικονόμηση ύδατος.

Πίνακας Αποδεκτών (μόνο ηλεκτρονική αποστολή):**Προς:**

- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Γενική Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης, Δ/νση Εγγείων Βελτιώσεων και Εδαφοϋδατικών Πόρων.
- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Γενική Δ/νση Υδραυλικών, Λιμενικών και Κτιριακών Υποδομών, Δ/νση Αντιπλημμυρικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων.
- Περιφέρειες της Χώρας.

Κοινοποίηση:

- Προεδρία της Κυβέρνησης:
 - Αντιπρόεδρο της Κυβέρνησης και Υπουργό Επικρατείας, **κ. Κ. Χατζηδάκη**
 - Υπουργό Επικρατείας, **κ. Χρήστο - Γεώργιο Σκέρτσο**
 - Υφυπουργό στον Πρωθυπουργό, **κ. Αθ. Κοντογεώργη**
 - Γενική Γραμματέα Συντονισμού, **κα Π. Δραμαλιώτη**
- Ιδιαίτερο Γραφείο Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, **κ. Κ. Τσιάρα**
- Ιδιαίτερο Γραφείο Υπουργού Υποδομών & Μεταφορών, **κ. Χρ. Δήμα**
- Ιδιαίτερο Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ενωσιακών Πόρων & Υποδομών, **κ. Δ. Οδ. Παπαγιαννίδη**
- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Γενική Δ/νση Υδραυλικών, Λιμενικών και Κτιριακών Υποδομών, Δ/νση Τεχνικών Έργων & Αγροτικών Υποδομών, **κ. Αθ. Πετρογιάννη**.
- Οργανισμός Πληρωμών & Ελέγχων Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού & Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ)
 - Γραφείο Προέδρου
 - Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης και Αλιείας
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Σ.Σ. Κ.Α.Π., Γραφείο Προϊσταμένου, **κ. Ν. Μανέτα**
- Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Α.Ε.Τ.Π., Γραφείο Προϊσταμένης, **κα Ε. Καραμαγκιώλη**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Οι δικαιούχοι πράξεων που θα ενταχθούν στο ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, αναλαμβάνουν την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρούν την κοινοτική και εθνική νομοθεσία κατά την υλοποίηση της πράξης και ιδίως όσον αφορά στις δημόσιες συμβάσεις, στις περιβαλλοντικές απαιτήσεις και στους κανόνες που εφαρμόζονται στο πλαίσιο της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής.
- (ii) Να τηρούν τους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, την υπ' αρ. 3506/18-12-2023 Υ.Α. (Β' 7144), το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης, την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και την ΕΥΕ ΑΕΤΠ.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρούν τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.
- (ii) Αν, κατά την υλοποίησή της, η πράξη αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσής της, η ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή/και η ΕΥΕ ΑΕΤΠ δύναται να καθορίζει διορθωτικά μέτρα και να τάσσει περίοδο συμμόρφωσης του δικαιούχου. Αν οι ανωτέρω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης, η απόφαση ένταξης ανακαλείται. Η ανάκληση της απόφασης ένταξης αποτελεί αυτοδίκαιη πρόταση απένταξης/ολοκλήρωσης της πράξης από τη συγχρηματοδοτούμενη Συλλογική Απόφαση (ΣΑ) του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ). Στην ίδια απόφαση δύναται να καθορίζεται και ο τρόπος χρηματοδότησης υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί.
- (iii) Να διασφαλίζουν το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του.

- (iv) Να λαμβάνουν έγκριση από την ΕΥΕ ΑΕΤΠ ως προς τα στάδια εξέλιξης των δημοσίων συμβάσεων (προέγκριση διακήρυξης, έγκριση σχεδίου σύμβασης, έγκριση τροποποίησης νομικής δέσμευσης).
- (v) Να ενημερώνουν έγκαιρα την ΕΥΕ ΑΕΤΠ σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλουν όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο της παρέμβασης ή/και τις απαιτήσεις της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και της ΕΥΕ ΑΕΤΠ.
- (vi) Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την ενημέρωση του ΟΠΣΚΑΠ με τα δεδομένα και έγγραφα των πράξεων που υλοποιούν και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών.
- (vii) Να διασφαλίζουν την ακρίβεια, την ποιότητα και την πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΑΠ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις.
- (viii) Να παράσχουν στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή/και στους εξωτερικούς αξιολογητές του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 ή άλλους φορείς που έχουν εξουσιοδοτηθεί να εκτελούν καθήκοντα για λογαριασμό της, όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του προγράμματος, ιδίως σε σχέση με την επίτευξη καθορισμένων στόχων και προτεραιοτήτων.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρούν είτε χωριστό λογιστικό σύστημα είτε τον κατάλληλο λογιστικό κωδικό για όλες τις δοσοληψίες που σχετίζονται με την πράξη, σύμφωνα με την περίπτ. β' της παρ.2 του άρθρου 123 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115.
- (ii) Να εξασφαλίζουν ότι οι δαπάνες των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΓΤΑΑ, δε λαμβάνουν καμία άλλη χρηματοδότηση από τον Ενωσιακό Προϋπολογισμό.
- (iii) Να υποβάλλουν (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην ΕΥΕ ΑΕΤΠ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, σε ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, ΕΥΕ ΑΕΤΠ, ΟΠΕΚΕΠΕ, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους και επιτόπιες επισκέψεις από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (iii) Να τηρούν τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, σύμφωνα με το άρθρο 8 της υπ' αρ. 3506/2023 Υ.Α. (Β' 7144), προκειμένου οι πράξεις να διατηρούν το δικαίωμα της συγχρηματοδότησής τους:

α) Εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο να μην επέλθει:

- ✓ Αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα.
- ✓ Ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης και η οποία θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμηση των αρχικών στόχων της πράξης.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή την ΕΥΕ ΑΕΤΠ ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων δεσμεύσεων επιβεβαιώνεται, μετά την τελική πληρωμή στον δικαιούχο, από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ ή την ΕΥΕ ΑΕΤΠ ή άλλο αρμόδιο ελεγκτικό φορέα.

5. ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

- α) Η υποχρέωση τήρησης από τους δικαιούχους, όλων των δικαιολογητικών εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ), υφίσταται για μια τριετία από την ημερομηνία κλεισίματος του Προγράμματος, σύμφωνα με την περίπτ. α' της παρ.1 του άρθρου 64 του ν.

4914/2022. Η ημερομηνία κλεισίματος του Προγράμματος γνωστοποιείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ, η οποία οφείλει να ενημερώσει σχετικά τους δικαιούχους και τους φορείς διαχείρισης του Προγράμματος.

β) Σύμφωνα με την περίπτ. β' της παρ.1 του άρθρου 64 του ν. 4914/2022, η προθεσμία της περ. α) δεν ισχύει για τα δικαιολογητικά έγγραφα που αφορούν σε πράξεις:

- * για τις οποίες εκκρεμεί ένδικη διαδικασία,
- * οι οποίες δεν έχουν ολοκληρωθεί (ημιτελείς),
- * οι οποίες συνεχίζονται σε επόμενη προγραμματική περίοδο,
- * για τις οποίες υπάρχει δεόντως αιτιολογημένη αίτηση της Επιτροπής.

6. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχονται ότι τα στοιχεία τους θα δημοσιοποιηθούν σύμφωνα με το άρθρο 98 του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 και ότι τα στοιχεία ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις αρχές ελέγχου και διερεύνησης της ένωσης ή της χώρας. Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας των δεδομένων (κανονισμοί (ΕΕ) 2016/679 και (ΕΕ) 2018/1725 και ν. 4624/2019 (Α' 137)).
- (ii) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ που αναφέρονται αναλυτικά στην ιστοσελίδα του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, www.agrotikianaptixi.gr.

7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

Να αποδέχονται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 6.1. ή/και στην αίτηση στήριξης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων συνεπειών και προθεσμιών.

8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της απόφασης ένταξης, δύναται να επιφέρει την ανάκληση της απόφασης ένταξης και την επιβολή των διατάξεων για την ανάκτηση των ποσών ως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων.